

Návod na vyplňovanie tlačiva „Registrácia chovu“

- 01 **Registrácia nového chovu** Pri registrovaní nového chovu začiarknutím políčka označte typ chovu zodpovedajúci jeho povahe a charakteru. V prípade možnosti *iné* uveďte textom iný neuvedený typ chovu.
- 02 **Potvrdenie chovu RVPS** Pri registrovaní nového chovu miesto pre odtlačok pečiatky a podpis veterinárneho lekára príslušnej regionálnej veterinárnej a potravinovej správy (RVPS), ktorý posúdi spôsobilosť objektu na chov hospodárskeho zvieratá (HZ) alebo na iný účel. Veterinárny lekár príslušnej RVPS uvedie aj dátum potvrdenia chovu RVPS.
- 03 **Oprava/doplnenie/zmena údajov/zrušenie chovu** Uveďte registračné číslo chovu, ak požadujete opravu/doplnenie/zmenu údajov už zaregistrovaného chovu alebo zrušenie zaregistrovaného chovu.
- 03 a) **Oprava/doplnenie údajov** Začiarknite zodpovedajúce políčko položky, ktorej opravu/doplnenie údajov hlásite (napr. oprava obchodného mena alebo mena a priezviska držiteľa alebo kontaktnej osoby, doplnenie súpisného čísla ulice v adrese chovu a pod.).
- 03 b) **Zmena údajov** Začiarknite zodpovedajúce políčko položky, v ktorom hlásite zmenu údajov (napr. zmena adresy sídla držiteľa, zmena kontaktnej osoby a pod.).
- 03 c) **Zrušenie chovu** Začiarknite, ak požadujete zrušiť chov. Ďalej v bode 05 označte druh/druhy HZ, ktoré v chove požadujete zrušiť. Zrušenie chovu potvrdzuje príslušná RVPS.
- 04 **Chov** Uveďte údaje registrovaného chovu podľa predtlaču. V časti chov sa uvádzajú súradnice GIS X a Y, ktoré zapíše príslušná RVPS.
- 05 **Druh HZ** Začiarknite zodpovedajúci druh/druhy HZ v chove. Pri doplnení ďalšieho druhu HZ v registrovanom chove sa vyžaduje potvrdenie RVPS.
- Pri rušení chovu [bod 03 c)] označte druh/druhy HZ, ktoré požadujete zrušiť.
- 06 **Držiteľ** Uveďte údaje držiteľa podľa predtlaču. Držiteľom sa rozumie fyzická osoba, fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba zodpovedná za všetky hospodárske zvieratá v chove, ktorý v danom čase prevádzkuje. Ak je držiteľom fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba, je potrebné uviesť jej IČO. Ak je držiteľom fyzická osoba, je potrebné uviesť jej rodné číslo. Fyzická osoba uvedie ako adresu údaj o trvalom pobyte, fyzická osoba – podnikateľ údaj o mieste podnikania a právnická osoba údaj o sídle.
- 07 **Štatutárny orgán** Ak je držiteľ chovu právnická osoba (s. r. o., a. s. a pod.), uveďte údaje vybraného štatutárneho orgánu podľa predtlaču.
- 08 **Kontaktná osoba** Uveďte údaje kontaktnej osoby podľa predtlaču.
- 09 **Doručovací pošta** Uveďte adresu na doručovanie poštových zásielok, ak táto adresa nie je totožná s adresou chovu.
- 10 **Podpis a odtlačok pečiatky držiteľa** Potvrďte uvedené údaje svojim podpisom, prípadne aj odtlačkom pečiatky, ak je k dispozícii.

Návod na vyplňovanie tlačiva „Registrácia chovu“

- 01 **Registrácia nového chovu** Pri registrovaní nového chovu začiarknutím políčka označte typ chovu zodpovedajúci jeho povahe a charakteru. V prípade možnosti *iné* uveďte textom iný neuvedený typ chovu.
- 02 **Potvrdenie chovu RVPS** Pri registrovaní nového chovu miesto pre odtlačok pečiatky a podpis veterinárneho lekára príslušnej regionálnej veterinárnej a potravinovej správy (RVPS), ktorý posúdi spôsobilosť objektu na chov hospodárskeho zvieratá (HZ) alebo na iný účel. Veterinárny lekár príslušnej RVPS uvedie aj dátum potvrdenia chovu RVPS.
- 03 **Oprava/doplnenie/zmena údajov/zrušenie chovu** Uveďte registračné číslo chovu, ak požadujete opravu/doplnenie/zmenu údajov už zaregistrovaného chovu alebo zrušenie zaregistrovaného chovu.
- 03 a) **Oprava/doplnenie údajov** Začiarknite zodpovedajúce políčko položky, ktorej opravu/doplnenie údajov hlásite (napr. oprava obchodného mena alebo mena a priezviska držiteľa alebo kontaktnej osoby, doplnenie súpisného čísla ulice v adrese chovu a pod.).
- 03 b) **Zmena údajov** Začiarknite zodpovedajúce políčko položky, v ktorom hlásite zmenu údajov (napr. zmena adresy sídla držiteľa, zmena kontaktnej osoby a pod.).
- 03 c) **Zrušenie chovu** Začiarknite, ak požadujete zrušiť chov. Ďalej v bode 05 označte druh/druhy HZ, ktoré v chove požadujete zrušiť. Zrušenie chovu potvrdzuje príslušná RVPS.
- 04 **Chov** Uveďte údaje registrovaného chovu podľa predtlaču. V časti chov sa uvádzajú súradnice GIS X a Y, ktoré zapíše príslušná RVPS.
- 05 **Druh HZ** Začiarknite zodpovedajúci druh/druhy HZ v chove. Pri doplnení ďalšieho druhu HZ v registrovanom chove sa vyžaduje potvrdenie RVPS.
- Pri rušení chovu [bod 03 c)] označte druh/druhy HZ, ktoré požadujete zrušiť.
- 06 **Držiteľ** Uveďte údaje držiteľa podľa predtlaču. Držiteľom sa rozumie fyzická osoba, fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba zodpovedná za všetky hospodárske zvieratá v chove, ktorý v danom čase prevádzkuje. Ak je držiteľom fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba, je potrebné uviesť jej IČO. Ak je držiteľom fyzická osoba, je potrebné uviesť jej rodné číslo. Fyzická osoba uvedie ako adresu údaj o trvalom pobyte, fyzická osoba – podnikateľ údaj o mieste podnikania a právnická osoba údaj o sídle.
- 07 **Štatutárny orgán** Ak je držiteľ chovu právnická osoba (s. r. o., a. s. a pod.), uveďte údaje vybraného štatutárneho orgánu podľa predtlaču.
- 08 **Kontaktná osoba** Uveďte údaje kontaktnej osoby podľa predtlaču.
- 09 **Doručovací pošta** Uveďte adresu na doručovanie poštových zásielok, ak táto adresa nie je totožná s adresou chovu.
- 10 **Podpis a odtlačok pečiatky držiteľa** Potvrďte uvedené údaje svojím podpisom, prípadne aj odtlačkom pečiatky, ak je k dispozícii.